

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» с. Сергеевка
Партизанского муниципального района
(МКОУ СОШ с. Сергеевка)

П Р И К А З

от 1 ноября 2022 года

№ 335

**О подготовке и проведении итогового сочинения
в 2022-2023 учебном году в МКОУ СОШ с. Сергеевка**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, приказа министерства образования Приморского края от 01.11.2022 №23а-1231, приказа МКУ «Управления образования» Партизанского муниципального района от 01.11.2022 года №136 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Партизанского муниципального района в 2022-2023 учебном году», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в МКОУ СОШ с. Сергеевка в 2022-2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 7 декабря 2022 года, или в дополнительные сроки 1 февраля 2023 года, 3 мая 2023 года итоговое сочинение (изложение) в МКОУ СОШ с. Сергеевка для учащихся 11 класса осваивающих образовательные программы среднего общего образования.
 - 1.1. Бондарь С.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР), назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
2. Утвердить:
 - 2.1. Сроки регистрации для участия в написании ИС (И):
7 декабря 2022 года – с 14 ноября по 23 ноября 2022 года;
1 февраля 2023 года – с 9 января по 18 января 2023 года;
3 мая 2023 года – с 10 апреля по 19 апреля 2023.
3. Определить местом регистрации и проведения итогового сочинения (изложения) обучающихся по образовательным программам среднего общего образования МКОУ СОШ с. Сергеевка, осуществляющую образовательную деятельность, в которой обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования.
4. Определить местом ознакомления с результатами итогового сочинения и Единого государственного экзамена место, в котором проводилась регистрация – МКОУ СОШ с. Сергеевка.
5. Бондарь С.В., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).
обеспечить:
 - 5.1. проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации, министерства образования Приморского края, регламентирующими порядок проведения итогового сочинения (изложения);
 - 5.2. соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения) на уровне образовательной организации;
 - 5.3. обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения) в МКОУ СОШ с. Сергеевка в соответствии с методическими

рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, министерства образования Приморского края. 5.4. Обеспечить направление в день проведения итогового сочинения (изложения) скан - копий бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ.

5.5. Обеспечить завершение проверки итогового сочинения (изложения) не позднее чем через семь дней с даты проведения итогового сочинения (изложения).

5.6. Обеспечить направление (доставку) в РЦОИ для последующей обработки бланков итогового сочинения (изложения) с результатами оценивания экспертами комиссии в день завершения проверки.

5.7. Обеспечить контроль за проведением проверки итогового сочинения (изложения) строго в соответствии с критериями.

6. Сформировать комиссию в МКОУ СОШ с. Сергеевка по проведению итогового сочинения (изложения) в следующем составе:

- Бондарь С.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Дьякова Е.Б. – технический специалист;
- Опра Е.В., Васильева Н.С. – ответственные в аудитории;
- Лебедянцева Т.Н., Блохина Д.В. – ответственные в аудитории;
- Пузыревский А.А., Татуйко Л.А., Гнатенко Н.Н.- ответственные вне аудитории.

7. Сформировать комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:

- Клемешева С.В., учитель русского языка и литературы -председатель;
- Музычко Е.И., учитель русского языка и литературы
- назначить ответственным за перенос оценки за итоговое сочинение (изложение) из копий бланков в оригиналы:
 - Псареву Е.В. – учителя начальных классов.

8. Определить место проведения итогового сочинения (изложения) в МКОУ СОШ с.Сергеевка кабинеты № 22 и №21.

8.1. Ответственному за корректировку расписания (Бондарь С.В.) внести изменения в расписание на 7 декабря 2022 года.

9. Признать утратившим силу приказ МКОУ СОШ с. Сергеевка от 03.11.2021 №184 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях Партизанского муниципального района в 2021 -2022 учебном году».

9.1 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ с. Сергеевка

Н.Г.Галайда

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	27AA85372EBD2355D186D07F9AFA81A3
Владелец:	RU, Приморский край, с.Сергеевка, Директор, МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА" С.СЕРГЕЕВКА ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, 04780516669, 251800451516, prim.buh@mail.ru, Нурия Галимулловна, Галайда, Галайда Нурия Галимулловна
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 28.02.2022 14:12:00 UTC+10 Действителен до: 24.05.2023 14:01:00 UTC+10
Дата и время создания ЭП:	05.11.2022 14:10:47 UTC+10