

ПЛАН
мероприятий муниципального бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа» с. Сергеевка ПМО Приморского
края по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
I. Мероприятия по формированию нормативно-правовой базы			
1.1.	Издание приказов об организации/ подготовке и проведении ВПР по учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Опра Е.В., зам директора по УР, Директор
II. Организационно-методические мероприятия по повышению квалификации педагогических работников			
2.1.	Организация методической помощи начинающим учителям - предметникам по вопросам подготовки обучающихся к ВПР.	Ноябрь – декабрь 2025 г.	Опра Е.В., зам директора по УР, Директор
2.2.	Оказание методической помощи учителям по вопросам подготовки и проведения ВПР.	В течение года	Опра Е.В., зам директора по УР, руководители ШМО
2.3.	Организация и проведение школьных методических объединений учителей - предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В соответствии с планами работы ШМО	Руководители ШМО,
2.4.	Организация взаимопосещения уроков, проведение открытых уроков с целью обмена опытом по подготовке обучающихся к ВПР.	В течение года	Опра Е.В., зам директора по УР, Директор
2.5.	Организация наставничества с целью повышения уровня учителей по вопросам подготовки учащихся к ВПР обучающихся	Постоянно	Методист Пузыревская Н.Г., руководители ШМО, педагоги
2.6.	Фестиваль открытых уроков педагогов школы «Актуальные практики по формированию функциональной грамотности у обучающихся»	Февраль 2026	Опра Е.В., зам директора по УР, руководители ШМО, педагоги

III. Обеспечение объективности процедур оценки образовательных результатов в рамках ВПР			
3.1.	Обеспечение персонального контроля за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективность оценивания по результатам ВПР (Блохина Д.В., Косолапова О.И., Пузыревская Н.Г., Цыденова М.В.)	В течение года	Опра Е.В., зам директора по УР, Директор
3.2.	Составление перспективных планов повышения квалификации педагогов, имеющих необъективные результаты по итогам проведения оценочных процедур.	В течение года	Методист Лысенко Е.А., Опра Е.В., зам директора по УР
3.3.	Изучение аналитических материалов ГАУ ДПО ПК ИРО по результатам ВПР.	Ежегодно	Опра Е.В., зам директора по УР, Руководители ШМО
3.4.	Организация независимого наблюдения за проведением ВПР. Анализ отчетов независимых наблюдателей.	Ежегодно Март-май	Администрация школы
3.5.	Организация сетевого взаимодействия по обеспечению объективности проведения ВПР в школе.	Ежегодно Март-май	Опра Е.В., зам директора по УР
3.11.	Формирование позитивного отношения к объективной оценке результатов ВПР (родительские собрания, классные часы, педагогические советы).	В течение года	Администрация школы, классные руководители
IV. Подготовка и проведение ВПР			
4.1.	Проведение тренировочных работ по демоверсиям ВПР и их анализ.	Январь 2026 г.	Администрация школы, ШМО, педагоги
4.2.	Формирование школьных комиссии по проверке ВПР	Февраль 2026 г.	Опра Е.В., зам директора по УР, ШМО
V. Работа с обучающимися и их родителями (законными представителями). Информационное сопровождение			
5.1.	Размещение информации об организации и проведению ВПР на информационном стенде школы	В течение года	Опра Е.В., зам директора по УР
VI. Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
6.1.	Анализ результатов ВПР в 2025-2026 учебном году.	Июнь-июль 2026 г.	Опра Е.В., зам директора по УР
6.2.	Мониторинг качества образования (ВПР)	Май-июнь 2026 г.	Опра Е.В., зам директора по УР